

Instrukcja dla Dostawców – Regulamin Dostaw Towarów.

Cel dokumentu:

Celem niniejszej instrukcji jest określenie zasad przyjmowania dostaw do naszej firmy, w tym wymagań dotyczących palet, wagi towaru, dokumentacji oraz oznakowania. Przestrzeganie niniejszych wytycznych zapewnia sprawny proces przyjęcia towaru i minimalizuje ryzyko opóźnień.

1. Palety i waga towaru

1. Towary powinny być dostarczane na paletach EURO. Preferowane są standardowe europalety, max wysokość palety 160cm.
2. Maksymalna waga jednej palety:
 - Towary standardowe: do 600 kg
 - Towary ponadgabarytowe / niestandardowe (np. skrzynie, rurki metalowe, inne jednostki niestandardowe): do 1400 kg*.

* od stycznia (po wprowadzeniu nowego wózka widłowego): do *2000 kg

3. W przypadku dostaw spoza Europy, gdzie użycie palety EURO może być niemożliwe (np. USA), należy skontaktować się z działem logistyki w celu ustalenia indywidualnych warunków.

2. Dokumentacja towarzysząca dostawie

Do każdej dostawy należy dołączyć dokumenty takie jak: Packing List, Invoice, WZ lub inne dokumenty wymagane do przyjęcia towaru. Dokumenty muszą zawierać następujące informacje:

1. Numer zamówienia
2. Kod Kitron / numer producenta
3. Ilość sztuk
4. Numer NPN/DC (jeśli wymagany)
5. Numer dostawy (jeśli dotyczy)

Dokumenty mogą być umieszczone w wyznaczonym miejscu na palecie lub wewnątrz opakowania, pod warunkiem, że są łatwo dostępne przy przyjęciu towaru.

3. Oznakowanie palet i kartonów

1. Na każdym kartonie należy umieścić naklejkę z numerem zamówienia i ilością sztuk w kartonie.

2. Palety powinny być oznakowane zgodnie z powyższymi wymaganiami, a towary odpowiednio zabezpieczone, aby zapewnić bezpieczeństwo podczas transportu i magazynowania.

4. Towary ponadgabarytowe i niestandardowe.

Towary niestandardowe powinny być dostarczane na niestandardowych paletach lub w skrzyniach z maksymalną wagą zgodnie z punktem 1.

Wszystkie informacje wymagane do przyjęcia towaru muszą być umieszczone w widocznym miejscu na palecie lub opakowaniu.

5. Uwagi końcowe

1. Przestrzeganie niniejszych zasad jest obowiązkowe dla wszystkich dostawców.
2. W przypadku pytań, wątpliwości lub nietypowych dostaw, prosimy o wcześniejszy kontakt z działem logistyki.
3. Dokumentacja zgodna z instrukcją umożliwi sprawne przyjęcie towaru i minimalizuje ryzyko opóźnień.
4. Dostawca jest odpowiedzialny i zobowiązany do zapewnienia prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami oznakowania towaru oraz spełnienia wszystkich wymogów dotyczących transportu, opakowania i innych wymogów.
5. O ile umowa nie stanowi inaczej, towary są pakowane w sposób zwyczajowo przyjęty w handlu, w odpowiedni i wystarczający sposób, aby zapewnić odpowiednią ochronę towarów. Dostawca w każdym przypadku ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane wadliwymi lub nieodpowiednimi opakowaniami, niezależnie od warunków dostawy uzgodnionych w każdym indywidualnym przypadku.